

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPOTI

DIVISÃO DE LICITAÇÃO E COMPRAS

Contrato



CONTRATO

Processo nº 160/2015

Tomada de Preços nº 006/2015

Contrato nº 266/2015

CONTRATO CELEBRADO ENTRE A PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPOTI E A EMPRESA L. FUJITA DE ALMEIDA CONSTRUÇÃO CIVIL LTDA.

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPOTI**, doravante denominado **CONTRATANTE**, inscrito no CNPJ sob o nº 75.658.377/0001-31, com sede na Rua Plácido Leite, nº 148, Centro Cívico, na cidade de Arapoti, Estado do Paraná, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. **BRAZ RIZZI**, brasileiro, viúvo, portador do RG nº 882.131-3/SSP-PR, e inscrito no CPF nº 177.929.759-91, residente e domiciliado a Rua João Rogenski, nº 290, Vila Rudy, na cidade de Arapoti, Estado do Paraná, e a empresa **L. FUJITA DE ALMEIDA CONSTRUÇÃO CIVIL LTDA**, CNPJ 10.704.562/0001-70, localizada na Rua Amandio Alferes, Nova Tomazina, Tomazina, Estado do Paraná, CEP 84.935-000, a seguir denominada **CONTRATADA**, representada por **MARCIO INOCENCIO DE ALMEIDA**, portador da cédula de identidade RG nº 42.367.500-X, e inscrito no CPF nº 225.603.468-26, residente na Rua Amandio Alferes, Nova Tomazina, Tomazina, Paraná, ajustam o presente **CONTRATO**, nos termos da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações, na Lei Complementar nº 123/06 e de acordo com os termos do Processo de nº 160/2015, parte integrante deste instrumento, independente de transcrição, juntamente com a proposta apresentada pela **CONTRATADA** datada de 19/10/2015, ficando, porém, ressalvadas como não transcritas as condições nela estipuladas que contrariem as disposições deste **CONTRATO**, que se regerá pelas Cláusulas seguintes.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1- O objeto do presente instrumento é a contratação de empresa especializada para prestação de serviços de reforma da Orlando Pinto Mendes do Centro Municipal Educação Infantil e Ensino Fundamental no Distrito de Calógeras, com fornecimento de material e mão de obra, que será prestado nas condições estabelecidas no Projeto Básico e demais documentos técnicos que se encontram anexos ao Instrumento Convocatório do certame que deu origem a este instrumento contratual.

CLÁUSULA SEGUNDA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

2.1- De acordo com o disposto nas cláusulas deste contrato, a fim de atender ao bom desempenho dos compromissos ora assumidos, a **CONTRATADA** obriga-se à:

2.1.1- Se responsabilizar pela preservação do sigilo e pelo uso restrito à execução dos serviços, de informações sensíveis (informações proprietárias) relacionadas a aspectos técnicos, operacionais, comerciais, jurídicos e financeiros da **CONTRATANTE**, a que tenha acesso em decorrência da relação contratual.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPOTI
SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
DIVISÃO DE LICITAÇÃO E COMPRAS

458

- 2.1.2- Iniciar os serviços de fiscalização no prazo máximo de **05 (cinco) dias** após o recebimento da Ordem de Serviço emitida pela Secretaria Municipal de Infraestrutura;
- 2.1.3- Disponibilizar um aparelho de telefone celular de contato ao responsável técnico que funcione adequadamente no local da obra, de modo a permitir que a Coordenação de Engenharia o contate sempre que necessário.
- 2.1.4- Manter durante toda a execução do contrato, preposto domiciliado em Arapoti, com poderes expressos para responder civil, penal e administrativamente pela contratada. A indicação do preposto deverá ser feita quando da assinatura do contrato;
- 2.1.5- Comunicar ao gestor do contrato da **CONTRATANTE**, por escrito, qualquer anormalidade de caráter urgente, que venha a afetar o andamento dos trabalhos e prestar os esclarecimentos julgados necessários.
- 2.1.6 - Registrar as ocorrências havidas durante a execução do presente contrato, dando ciência a Contratante, respondendo integralmente por sua omissão.
- 2.1.7- Atender no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, quaisquer notificações da Contratante, relativas a irregularidades praticadas por seus empregados, bem como ao descumprimento de qualquer obrigação contratual.
- 2.1.8- Apresentar mensalmente a lista de funcionários envolvidos na prestação do serviço, com sua identificação (nome completo, CPF, CTPS, etc.) e as comprovações de quitação de todos os débitos trabalhistas contratuais e rescisório referentes a estes;
- 2.1.9- Responder pelos postulados vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, bem como assegurar os direitos e cumprimentos de todas as obrigações estabelecidas por regulamentação específica do setor em que atua, obrigando-se a prestar o serviço em conformidade com os padrões de qualidade e normas expedidas para o setor.
- 2.1.10- Responder pelos danos causados diretamente a Contratante ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, quanto da execução dos serviços, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pela Contratante.
- 2.1.11- Responder por todos os ônus, encargos sociais e trabalhistas, tributos, taxas, seguros, contribuições e indenizações decorrentes da prestação dos serviços.
- 2.1.12 - Emitir as Anotações de Responsabilidade Técnica perante o Conselho Profissional ao qual se subordina o profissional responsável técnico, imediatamente após a emissão da Ordem de Serviço e do ato/fato posterior que demande o registro.
- 2.1.13- Responsabilizar-se pelo pagamento de multas e emolumentos cuja incidência se relacione com o serviço objeto contratado.
- 2.1.14- Arcar com todas as responsabilidades decorrentes do objeto licitado, nos termos do Código Civil e do Código de Defesa e Proteção do Consumidor.
- 2.2- A constatação de qualquer procedimento irregular pela **CONTRATADA** implicará na retenção dos pagamentos devidos pelo **CONTRATANTE**, até que seja feita a regularização.
- 2.3- Comunicar ao **CONTRATANTE**, por escrito, qualquer anormalidade de caráter urgente e prestar os esclarecimentos julgados necessários.



2.4- Manter, durante toda execução do contrato, todas as condições de habilitação e qualificação exigida nesta licitação.

2.5- Assumir a responsabilidade por todos os encargos previdenciários e obrigações sociais previstos na legislação social e trabalhista em vigor, obrigando-se a saldá-los na época própria, uma vez que os seus empregados não manterão nenhum vínculo empregatício com o **CONTRATANTE**.

2.6- Assumir, também, a responsabilidade por todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica de acidentes do trabalho, quando, em ocorrência da espécie, forem vítimas os seus empregados no desempenho dos serviços ou em conexão com eles, ainda que acontecido nas dependências do **CONTRATANTE**.

CLÁUSULA TERCEIRA – DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

3.1- Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato, por um representante especialmente designado pela autoridade competente da **CONTRATANTE**, nos termos do art. 67 da Lei 8.666/93 e suas alterações.

3.2- Permitir acesso dos empregados da contratada às suas dependências, para execução dos serviços referentes ao objeto, quando necessários.

3.3- Prestar informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelos empregados da contratada.

3.4- Fiscalizar o cumprimento das obrigações assumidas pela empresa contratada, inclusive quanto à continuidade da prestação dos serviços que, ressalvados os casos de força maior, justificados e aceitos pela **CONTRATANTE**, não devem ser interrompidos.

3.5- Emitir, por intermédio da Administração do **CONTRATANTE**, pareceres sobre os atos relativos à execução do contrato, em especial, quanto ao acompanhamento e fiscalização da prestação dos serviços, à exigência de condições estabelecidas neste Projeto Básico e à proposta de aplicação de sanções.

3.6- Tornar disponíveis as instalações e os equipamentos necessários à prestação dos serviços, quando for o caso.

CLÁUSULA QUARTA – DO PREÇO, DAS MEDIÇÕES DOS SERVIÇOS E DA FORMA DE PAGAMENTO

4.1- O preço global para a execução do objeto deste Contrato é de **R\$ 155.682,64 (cento e cinquenta e cinco mil, seiscentos e oitenta e dois reais e sessenta e quatro centavos)**, daqui por diante denominado "VALOR CONTRATUAL".

4.2- O pagamento dos serviços será efetuado em moeda brasileira corrente, até **15 (quinze) dias úteis** após a apresentação correta de cada fatura dos serviços executados e documentos pertinentes. O faturamento deverá ser protocolado, em 02 (duas) vias (original e uma cópia), no protocolo geral na sede do **CONTRATANTE** e deverá ser apresentado, conforme segue, de modo a padronizar condições e forma de apresentação:



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPOTI
SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
DIVISÃO DE LICITAÇÃO E COMPRAS

460

4.2.1- Nota fiscal/fatura, com discriminação resumida dos serviços executados, número da licitação, número do contrato, destaque do valor e da alíquota do ISS já recolhido na prefeitura municipal, e outros dados que julgar convenientes, não apresentar rasura e/ou entrelinhas e ser certificada pelo engenheiro fiscal;

4.2.2- Cópia da guia de recolhimento da Previdência Social – GPS do(s) mês(es) de execução por obra(s), devidamente quitada(s), de conformidade com o relatório do SEFIP/GFIP com as folhas detalhadas e resumidas por obra, bem como comprovante(s) de transmissão do(s) arquivo(s) para a Caixa Econômica Federal, e cópia(s) da(s) guia(s) de recolhimento do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS do(s) último(s) recolhimento(s) devido(s), devidamente quitada(s), de conformidade com o demonstrativo de dados referentes ao FGTS/INSS, exclusivo para a(s) obra(s);

Obs.: deverão ser apresentados os comprovantes de recolhimento de INSS e FGTS devidos em todos os meses de execução do contrato, contados entre a data de assinatura do contrato e o primeiro pagamento e entre um pagamento e outro, e não apenas o comprovante do último recolhimento realizado.

4.2.3- Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho – Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT (Lei nº 12.440/2011);

4.2.4- Cópia da folha de pagamento dos empregados de cada obra.

4.2.5- A liberação da primeira parcela fica condicionada à apresentação:

- da ART pela CONTRATADA;
- da quitação junto ao INSS, através de matrícula e CND;
- da quitação junto ao FGTS/CEF, através do CRS.

4.2.6- A liberação da última parcela fica condicionada à apresentação:

- da certidão negativa de débitos, expedida pelo INSS, referente ao objeto contratado concluído;
- do Termo de Recebimento Provisório;
- de comprovante, nos casos previstos, de ligações definitivas de água, energia elétrica, etc.

4.3- Ocorrendo erro na apresentação da fatura/nota fiscal, a mesma será devolvida à CONTRATADA para retificação, ficando estabelecido que o pagamento será efetuado após a apresentação da nova fatura devidamente retificada.

4.4- No preço já estão incluídos todos os custos e despesas, inclusive transporte, taxas, impostos, embalagens, seguros, licenças e outros custos relacionados ao fiel cumprimento do contrato, inclusive garantia, quando for o caso.

4.5- A liquidação das despesas obedecerá rigorosamente ao estabelecido na Lei nº 8.666/93, Lei nº 2.583/71 e na Lei nº 5.383/97 e alterações posteriores.

4.6- Nenhum pagamento será efetuado à empresa, enquanto houver pendência de liquidação de obrigação financeira, em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.



4.7- O pagamento será efetuado obedecida à ordem cronológica de exigibilidade, nos termos do art. 5º da Lei nº 8.666/93.

4.8- O pagamento será efetuado de acordo com o serviço efetivamente prestado, sendo expressamente vedado o pagamento adiantado.

CLÁUSULA QUINTA – DO REAJUSTAMENTO

5.1- Em caso de aditivo contratual em que a vigência do contrato ultrapasse um ano da database da proposta, será efetuado reajuste do contrato com base na aplicação do índice INCC DI/FGV, sobre o saldo remanescente dos serviços, devendo ser aplicado à fórmula a seguir:

$$SR = S (I12 / I0)$$

$$R = SR - S$$

I12 = índice INCC-DI/FGV do 12º mês após proposta.

I0 = índice INCC-DI/FGV do mês da proposta.

S = saldo de contrato após medição referente ao 12º mês da proposta.

SR = saldo reajustado

R = valor do reajuste

5.2- Os eventuais reajustamentos para garantir o equilíbrio econômico-financeiro deste contrato estarão, ainda, sujeito a leis, medidas provisórias e decretos que venham regular novos procedimentos em função de medidas econômicas de interesse do País e do Estado do Paraná.

CLÁUSULA SEXTA – DA RESCISÃO

6.1- Constituirá motivo de rescisão do Contrato:

- a) o não cumprimento ou cumprimento irregular de cláusulas contratuais, especificações projetos e prazos definidos para execução de obras/ serviços;
- b) o desenvolvimento lento na execução do objeto contratual, levando a Fiscalização a comprovar a impossibilidade da sua conclusão no prazo contratual;
- c) o atraso injustificado no início dos serviços;
- d) a paralisação da execução do objeto sem justa causa e prévia comunicação à Fiscalização do CONTRATANTE;
- e) a subcontratação total ou parcial das obras/ serviços contratados sem a anuência prévia do CONTRATANTE; a associação do Contratado com outrem para a execução do objeto contratual; a cessão ou transferência – total ou parcial – bem como a fusão, cisão ou incorporação, não admitidas nesta Licitação;
- f) o desatendimento das determinações da Fiscalização;
- g) o cometimento reiterado de faltas na sua execução anotadas no Diário de Obras;
- h) a decretação de falência, a instauração de insolvência civil; ou a dissolução da CONTRATADA;



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPOTI
SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
DIVISÃO DE LICITAÇÃO E COMPRAS

462

- i) a alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da Contratada, que, a juízo do CONTRATANTE, prejudique a execução do objeto contratual;
- j) razões de interesse público, de alta relevância e amplo conhecimento, justificadas e determinadas pelo Prefeito Municipal;
- k) a supressão, pelo CONTRATANTE, de parte dos serviços contratados, acarretando modificações do valor inicial do contrato além dos limites legais;
- l) a suspensão de execução do objeto contratual, ordenada por escrito pelo CONTRATANTE, por prazo superior a 120 (cento e vinte) dias, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra, ou ainda, por repetidas suspensões que totalizem o mesmo prazo, independentemente do pagamento obrigatório de indenizações pelas sucessivas e contratualmente imprevistas desmobilizações, mobilizações e outras imprevistas, assegurado à Contratada, nesses casos, o direito de optar pela suspensão do cumprimento das obrigações assumidas até que seja normalizada a situação;
- m) o atraso superior a 90 (noventa) dias dos pagamentos devidos pelo CONTRATANTE, salvo em caso de calamidade pública, grave perturbação da ordem interna ou guerra, assegurado à Contratada direito de optar pela suspensão do cumprimento de suas obrigações até que seja normalizada a situação;
- n) a ocorrência de caso fortuito ou de força maior, regularmente comprovada, impeditiva da execução do objeto;
- o) o não cumprimento pela CONTRATADA, das obrigações relativas à saúde e à segurança no trabalho dos seus empregados, previstas na Legislação Federal, Estadual e Municipal ou de dispositivos relativos à matéria constantes de acordo, convenção ou dissídio coletivo;
- p) a falta de cumprimento pela CONTRATADA da legislação trabalhista relativa a seus empregados;
- q) a inobservância pela CONTRATADA da legislação relativa à proteção do meio-ambiente;
- r) a falta de comprovação pela CONTRATADA das quitações dos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais, resultantes da execução do Contrato.

6.2- A rescisão contratual poderá ser:

- a) determinada por ato unilateral e escrito do CONTRATANTE, nos casos em que a legislação assim o permitir;
- b) amigável, por acordo entre as partes, reduzida a termo no processo da Licitação, desde que haja conveniência;
- c) judicial, nos termos da legislação.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS PENALIDADES



7.1- O atraso injustificado na execução do contrato sujeitará o licitante contratado à aplicação de multa de mora, nas seguintes condições:

7.1.1- Fixa-se a multa de mora em 0,3 % (três décimos por cento) por dia de atraso, até o limite de 10% (dez por cento), a incidir sobre o valor total atualizado do contrato, ou sobre o saldo atualizado não atendido, caso o contrato encontre-se parcialmente executado.

7.1.2- Os dias de atraso serão contabilizados em conformidade com o cronograma de execução do objeto.

7.1.3- A aplicação da multa de mora não impede que a Administração rescinda unilateralmente o contrato e aplique as outras sanções previstas no item 7.2 deste edital e na Lei Federal nº 8.666/93.

7.2- A inexecução total ou parcial do contrato ensejará a aplicação das seguintes sanções ao licitante contratado:

- a) advertência;
- b) multa compensatória por perdas e danos, no montante de 10% (dez por cento) sobre o saldo contratual reajustado não executado pelo particular;
- c) suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com o Município de Arapoti, por prazo não superior a 2 (dois) anos;
- d) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a licitante ressarcir a Administração do Tribunal de Contas da União pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no subitem anterior.

7.3- As sanções administrativas somente serão aplicadas mediante regular processo licitatório, assegurada a ampla defesa e o contraditório, observando-se as seguintes regras:

- a) Antes da aplicação de qualquer sanção administrativa, o órgão promotor do certame deverá notificar o licitante contratado, facultando-lhe a apresentação de defesa prévia;
- b) A notificação deverá ocorrer pessoalmente ou por correspondência com aviso de recebimento, indicando, no mínimo: a conduta do licitante contratado reputada como infratora, a motivação para aplicação da penalidade, a sanção que se pretende aplicar, o prazo e o local de entrega das razões de defesa;
- c) O prazo para apresentação de defesa prévia será de 5 (cinco) dias úteis a contar da intimação, exceto na hipótese de declaração de inidoneidade, em que o prazo será de 10 (dez) dias consecutivos, devendo, em ambos os casos, ser observada a regra do artigo 110 da Lei Federal nº 8666/93;

O licitante contratado comunicará ao órgão promotor do certame as mudanças de endereço ocorridas no curso do processo licitatório e da vigência do contrato, considerando-se eficazes as notificações enviadas ao local anteriormente indicado, na ausência da comunicação;



Ofertada a defesa prévia ou expirado o prazo sem que ocorra a sua apresentação, o órgão promotor do certame proferirá decisão fundamentada e adotará as medidas legais cabíveis, resguardado o direito de recurso do licitante que deverá ser exercido nos termos da Lei Federal nº 8.666/93;

O recurso administrativo a que se refere a alínea anterior será submetido à análise da Procuradoria Municipal.

7.4- Os montantes relativos às multas moratória e compensatória aplicadas pela Administração poderão ser cobrados judicialmente ou descontados dos valores devidos ao licitante contratado, relativos às parcelas efetivamente executadas do contrato.

7.5- Nas hipóteses em que os fatos ensejadores da aplicação das multas acarretarem também a rescisão do contrato, os valores referentes às penalidades poderão ainda ser descontados da garantia prestada pela contratada.

7.6- Em qualquer caso, se após o desconto dos valores relativos às multas restar valor residual em desfavor do licitante contratado, é obrigatória a cobrança judicial da diferença.

CLÁUSULA OITAVA - DO REGIME DE EXECUÇÃO

8.1- Fica estabelecida à forma de execução indireta, no regime de empreitada por preço unitário, nos termos do Artigo 10, Inciso II, "a" da Lei 8.666/93.

CLÁUSULA NONA – DAS CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

9.1- Deverão ser observadas todas as normas técnicas estabelecidas pela Associação Brasileira de Normas Técnicas – ABNT, Corpo de Bombeiros de Estado do Paraná e INMETRO na execução dos serviços. Se necessário, devem ser considerados requisitos estabelecidos por entidades estrangeiras congêneres (ASTM, DIN, etc.) para determinados materiais e serviços, quando inexistirem especificações brasileiras correspondentes.

CLÁUSULA DÉCIMA – DOS PRAZOS

10.1- O prazo de vigência deste instrumento contratual será de **240 (duzentos e quarenta) dias corridos**, a contar da assinatura do contrato.

10.2- O prazo máximo para o início dos trabalhos fica fixado em, no máximo, **10 (dez) dias**, contados da assinatura da ordem de serviços.

10.3- O prazo execução para a conclusão total dos serviços fica fixado em **150 (cento e cinqüenta) dias corridos**, contados a partir da expedição da ordem de serviço pela Secretaria Municipal de Infraestrutura.

10.3.1- A prorrogação do prazo ficará a exclusivo critério do CONTRATANTE, desde que ocorram alguns dos motivos elencados no § 1º, do art. 57, da Lei nº 8.666/93.

10.3.2- A CONTRATADA se obriga a acatar as solicitações da Secretaria Municipal de Infraestrutura do CONTRATANTE, para iniciar ou paralisar os serviços objeto deste contrato, em qualquer fase.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPOTI
SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
DIVISÃO DE LICITAÇÃO E COMPRAS

465

10.4- A vigência poderá ultrapassar o exercício financeiro, desde que as despesas referentes à contratação sejam integralmente empenhadas até 31 de dezembro, para fins de inscrição em restos a pagar, conforme Orientação Normativa AGU nº 39, de 13/12/2011.

10.5- A prorrogação dos prazos de execução e vigência do contrato será precedida da correspondente adequação do cronograma físico financeiro, bem como de justificativa e autorização da autoridade competente para a celebração do ajuste, devendo ser formalizada nos autos do processo licitatório.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

11.1- Os recursos necessários ao pagamento das despesas inerentes a este Contrato correrão através:

Órgão: **08** – Secretaria Municipal de Educação e Cultura.

Unidade Executora: **08.002** – Divisão de Ensino.

Funcional Programática: **12.365.0011.2087** – Manutenção dos Centros de Educação Infantil.

Elemento de despesa: **4.4.90.51.00** – Obras e Instalações.

11.2- Os acréscimos que se fizerem necessários serão circunstancialmente justificados, dependendo de termo aditivo devidamente aprovado pelo CONTRATANTE, observado o disposto no art. 65 e seus parágrafos, da Lei nº 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DAS RESPONSABILIDADES

12.1- A CONTRATADA assume, integralmente, qualquer responsabilidade de natureza civil, criminal, trabalhista, etc., decorrente da execução do objeto deste contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DAS GARANTIAS

13.1- A CONTRATADA, no prazo de até **cinco dias úteis** após a vigência do contrato, garante a execução deste Contrato, na modalidade de *Caução em dinheiro ou em Títulos da Dívida Pública ou Fiança Bancária ou Seguro garantia*, como definidas no art. 56 §1º da Lei nº 8.666/93, no valor de **R\$ 7.784,13 (sete mil, setecentos e oitenta e quatro reais e treze centavos)**, equivalentes a 5% (cinco por cento) do valor estimado do Contrato, com validade até 30 (trinta) dias após a data prevista para seu vencimento.

13.1.1- O CONTRATANTE restituirá ou liberará a garantia ofertada, no prazo máximo de 30 (trinta) dias após o término do Contrato, conforme § 4º do art. 56, da Lei nº 8.666/93.

13.2- O CONTRATANTE poderá utilizar o valor da garantia prestada para descontar os valores referentes a eventuais multas aplicadas à CONTRATADA, bem como, nos casos decorrentes de inadimplemento contratual, e de indenização por danos causados ao patrimônio do Estado, ou a terceiros, ocorridos nas suas dependências.

13.3- O valor da garantia deverá permanecer integral até o término da vigência do Contrato. A reposição de seu valor se for o caso será feita em até 72 (setenta e duas) horas, contadas do recebimento da notificação do CONTRATANTE.



CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DO ACOMPANHAMENTO, DA FISCALIZAÇÃO E DO GESTOR DO CONTRATO

14.1- A Contratante exercerá o acompanhamento e fiscalização da execução do contrato, pelo servidor **JOSE MAURO DE ALMEIDA AFONSO**, matrícula nº 784, RG. nº 3.345.970-0, CPF nº 654.778.209-34, especialmente designado pela autoridade competente da CONTRATANTE, nos termos do artigo 67, da Lei 8.666/93 e suas alterações.

14.2- Compete especificamente à Fiscalização:

14.2.1- Caberá ao fiscal indicado, rejeitar totalmente ou em parte, qualquer objeto que não esteja de acordo com as exigências, bem como determinar prazo para substituição do material eventualmente fora de especificação;

14.2.2- Exigir da Contratada o cumprimento integral do estabelecido na Cláusula 2a: Obrigações da Contratada, destas Condições Gerais de Contratação;

14.2.3- Acompanhar a execução da prestação de serviços e comunicar formalmente qualquer irregularidade ao Gestor de Contrato, para que tome as devidas providencias.

14.2.4- A fiscalização de que trata esta cláusula não exclui nem reduz a responsabilidade da CONTRATADA, pelos danos causados a CONTRATANTE ou a terceiros, resultantes de ação ou omissão culposa ou dolosa de quaisquer de seus empregados ou prepostos;

14.2.5- A ação ou omissão, total ou parcial, da fiscalização da CONTRATANTE, não elide nem diminui a responsabilidade da CONTRATADA quanto ao cumprimento das obrigações pactuadas entre as partes.

14.3- Caberá ao gestor do contrato, a servidora **LUANA LORDELOS FERNANDES**, matrícula nº 100-4, RG. nº 7.317.780-4, CPF nº 033.961.059-07, promover todas as ações necessárias ao fiel cumprimento das condições estipuladas neste Edital, no Contrato, e ainda:

14.4.1- Propor ao órgão competente pela instrução, a aplicação das penalidades previstas neste contrato, no edital e na legislação, no caso de constatar qualquer irregularidade cometida;

14.4.2- Encaminhar o fato à deliberação superior, com vistas a oficiar aos órgãos públicos competentes para a adoção das medidas corretivas e punitivas aplicáveis, no caso de haver indícios de apropriação indébita e de prejuízo ao Erário.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DO RECEBIMENTO DOS SERVIÇOS

15.1- O objeto deste Contrato será recebido provisoriamente, em no máximo até 15 (quinze) dias após a comunicação ao **CONTRATANTE** da conclusão do objeto deste Contrato pela **CONTRATADA**, ficando esta responsável pelo bom funcionamento dos serviços executados até o seu recebimento definitivo, exceto por danos que sejam de responsabilidade do **CONTRATANTE**. A aceitação da obra pelo **CONTRATANTE** se dará quando não houver qualquer pendência por parte da **CONTRATADA**.

15.2- O recebimento definitivo do objeto deste Contrato deverá estar formalizado até 60 (sessenta) dias do recebimento provisório, mediante comissão especificamente designada pelo



CONTRATANTE. Decorrido esse prazo, sem qualquer manifestação do Contratante, a(s) obra(s) será(ão) considerada(s) como recebida(s) definitivamente.

15.3- O recebimento provisório ou definitivo não exclui a responsabilidade civil pela qualidade da obra, nem a ético-profissional pela perfeita execução do Contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DAS ALTERAÇÕES

16.1- Serão incorporados a este Contrato, mediante TERMOS ADITIVOS, quaisquer alterações nos projetos, nas especificações técnicas, nos memoriais, nas quantidades, no prazo de execução ou nos valores, decorrentes das obrigações assumidas pela CONTRATADA, com anuência expressa do PREFEITO.

16.2- As alterações contratuais, revisões de preços e acréscimos e supressões nas obras e serviços obedecerão rigorosamente às condições estabelecidas no Art. 65 da Lei Federal nº 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

17.1- Não serão indenizadas pelo CONTRATANTE, quaisquer despesas decorrentes de mobilização e desmobilização de pessoal e equipamentos, bem como de instalações e retirada de canteiros e equipamentos, mesmo na ocorrência de qualquer tipo de rescisão contratual.

17.2- À CONTRATADA é vedado prestar informações a terceiros sobre a natureza ou andamento dos trabalhos objeto deste contrato, divulgá-los através da imprensa escrita e falada ou por meio de qualquer divulgação pública, salvo por autorização expressa do CONTRATANTE.

17.3- Fazem parte integrante e inseparável deste contrato e obrigam a CONTRATADA, em todos os seus termos, o Edital de Tomada de Preços nº 006/2015, a proposta de preços apresentada, aplicando-se as normas da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações.

17.4- Não constitui novação nem implica aceitação, renúncia ou consentimento, qualquer tolerância por uma das Partes quanto à infração pela outra Parte de cláusulas ou condições previstas neste Contrato, Termos Aditivos e Solicitações de Serviços.

17.5- As relações entre a CONTRATADA e o CONTRATANTE serão por escrito, ressalvados os entendimentos verbais motivados pela urgência, que deverão ser confirmados no prazo de até 5 (cinco) dias úteis.

17.6- Aplicar-se-á a Lei nº 8.666/93, com as modificações posteriores e, supletivamente, os princípios da teoria geral dos contratos e as disposições de direito privado aos casos omissos do presente Contrato.

17.7- A rescisão do Contrato poderá ainda ocorrer de forma amigável, por acordo entre as partes, reduzindo a termo no processo, desde que haja conveniência para a Administração Pública.

CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – DO FORO



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPOTI

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS

DIVISÃO DE LICITAÇÃO E COMPRAS

468

18.1- As partes elegem o foro da Comarca de Arapoti, Estado do Paraná, como competente para dirimir quaisquer questões oriundas do presente instrumento, com renúncia expressa de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

18.2- E, por estarem assim justos e acordados, depois de lido e achado conforme, assinam o presente instrumento em 2 (duas) vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas abaixo, para fins de direito.

Arapoti, 09 de novembro de 2015.

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPOTI
BRAZ RIZZI
-CONTRATANTE-

L. FUJITA DE ALMEIDA CONSTRUÇÃO CIVIL LTDA
MARCIO INOCENCIO DE ALMEIDA
-CONTRATADA-

Testemunhas:

JOSE MAURO DE ALMEIDA AFONSO
RG. 3.345.970-0

ROSI ROGENSKI FERREIRA
RG. 3.880.713-7

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPOTI

DIVISÃO DE LICITAÇÃO E COMPRAS

Publicação do
Extrato do
Resumo do
Contrato

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARAPOTI - PR
RUA PLACÍDIO LEITE Nº 148 CENTRO CÍVICO
CEP 84.990-000 / FONE (43) 3512-3000
CNPJ Nº 75.858.377/0001-31

EXTRATO CONTRATO

Contrato nº 266/2015.

Tomada de Preços nº 006/2015.

Contratante: Prefeitura Municipal de Arapoti.

Contratada: L. Fujita de Almeida Construção Civil Ltda.

Objeto: Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de reforma da Orlando Pinto Mendes do Centro Municipal Educação Infantil e Ensino Fundamental no Distrito de Calógeras, com fornecimento de material e mão de obra.

Valor Global: R\$ 155.682,64 (cento e cinquenta e cinco mil, seiscentos e oitenta e dois reais e sessenta e quatro centavos).

Dotação Orçamentária: 0800212365001120874490510000.

Prazo de Execução: 150 (cento e cinquenta) dias corridos.

Prazo de Vigência: 240 (duzentos e quarenta) dias corridos.

Data da assinatura: 09/11/2015.

ARAPOTI

MUNICÍPIO DE ARAPOTI
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A OUTUBRO 2015/BIMESTRE SETEMBRO-OUTUBRO

RREO - Anexo 1 (LRF, Art. 52, inciso I, alínea "a" e "b" do inciso I e § 1º)

Table with columns: RECEITAS, PREVISÃO INICIAL, PREVISÃO ATUALIZADA, RECEITAS REALIZADAS (No Bimestre, Até o Bimestre), % (Bimestre), % (Até o Bimestre), RREO. Rows include Recipientes, Contribuições, Impostos, etc.

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARAPOTI - PR
RUA PLACIDO LETE Nº 148 CENTRO CIVICO
CEP 64.990-000 / FONE (43) 3412-3000
CNPJ Nº 78.888.377/0001-31

EXTRATO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

Despacho do Prefeito Municipal
De 08/11/2015
Homologando e Adjudicando o procedimento licitatório realizado na modalidade de Pregão Presencial sob o nº 1022/2015 a empresa:
Leonardo Azevedo da Silva Confeccões ME

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARAPOTI - PR
RUA PLACIDO LETE Nº 148 CENTRO CIVICO
CEP 64.990-000 / FONE (43) 3412-3000
CNPJ Nº 78.888.377/0001-31

EXTRATO CONTRATO

Contrato nº 286/2015.
Tomada de Preços nº 006/2015.
Contratante: Prefeitura Municipal de Arapoti.
Contratada: L. Fujita de Almeida Construção Civil Ltda.
Objeto: Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de reforma da Orlado Pinto Mendes de Centro Municipal Educação Infantil a Ensino Fundamental no Distrito de Caldeiras, com fornecimento de material e mão de obra.

LEI Nº 1802/2015

Emenda: Autoriza o Poder Executivo a conceder a prestação dos serviços de Saneamento Básico da Vila Rural Bom Jesus para a concessionária que detenha contrato de prestação de serviço de abastecimento de água e saneamento básico do Município de Arapoti e dispõe sobre as condições em que a referida concessão irá ocorrer.

A CÂMARA MUNICIPAL DE ARAPOTI, ESTADO DO PARANÁ APROVOU E EU PREFEITO MUNICIPAL SANCIONO A SEGUINTE LEI:

Art. 1º Fica o Chefe do Poder Executivo autorizado a conceder para a concessionária que detenha contrato de prestação de serviço de abastecimento de água e saneamento básico do Município de Arapoti, a prestação dos serviços de saneamento básico e abastecimento de água da Vila Rural Bom Jesus, o qual deverá definir as condições em que a concessão irá ocorrer.

Art. 2º Fica autorizada, após prévia avaliação, a doação para a concessionária que detenha contrato de prestação de serviço de abastecimento de água e saneamento básico, dos bens do Município necessários para a assunção da prestação dos serviços de Vila Rural Bom Jesus.

Art. 3º Os bens de que trata o artigo anterior consistem em:
- uma caixa 0,5m³, para coleta de água;
- 01 reservatório apoiado - 2,5m³, Concreto - Sucção Boost;
- muros, telas e cercas;
- bomba horizontal;
- motor 03 cv;
- casa de químicos - E;
- reservatório elevado metálico - 20m³;
- 930,00m de tubos de PVC DN 32;
- 1.200,00m de tubos de PVC DN 50;
- 53 (cinquenta e três) ligações prediais.

Art. 4º Esta lei entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Pago Municipal Vereador Claudir Dias Novochado.
Gabinete do Prefeito, em 09 de novembro de 2015.
-BRAZ RIZZIZI-
Prefeito

OUTRAS PUBLICAÇÕES



GERÊNCIA EXECUTIVA DO INSS EM PONTA GROSSA
EDITAL DE COBRANÇA

Considerando a devolução pelos Correios do Ofício de Cobrança encaminhado pelo INSS ao endereço constante no Cadastro do Sistema Único de Benefícios, a face a não localização do beneficiário, dando cumprimento ao disposto no art. 11, da Lei nº 10.888, de 08/05/03 e no art. 154 da Regulamento da Previdência Social, aprovado pelo Decreto nº 5.206, de 08/05/03, resolvemos no interstício abster-nos relacionado o prazo de 90 dias, a contar da data de publicação deste edital, para se manifestar sobre o ressarcimento aos cofres públicos dos valores recebidos indevidamente, bem como obter vistas ao dossiê de cobrança na Agência de Previdência Social onde será realizado o benefício. Alertamos que a não ressarcimento dos valores será objeto de inscrição em Dívida Ativa para cobrança judicial, com possibilidade de inclusão do nome do devedor no Cadastro Informativo dos Devedores não Quilombos do Setor Público Federal - CADIN.

INTERESSADOS: ELIAS RAFAEL. E/NE: 31/131.742.310-8

PINHALÃO

DECRETO nº 110/15
SÚMULA: Revoga o decreto nº 82/14.

O Prefeito Municipal de Pinhalão, senhor Claudinei Benetti, considerando o fato de que projetos com recursos federais empenhados não foram pagos;

Considerando ainda a atual conjuntura a que passa o país, em especial as dificuldades encontradas pelo governo federal em realizar o pagamento de emendas parlamentares, o que demonstra que os recursos pleiteados para a execução das obras planejadas para serem executadas no imóvel declarado de utilidade pública através do decreto nº 82/14 não serão encaminhados a este município;

Considerando por fim a inviabilidade da manutenção dos referidos projetos por conta da não liberação destes recursos, vem através deste:

DECRETAR
Art. 1º A revogação do decreto nº 82/15, tornando sem efeito seus conteúdos legais.

Art. 5º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.
Gabinete do Prefeito Municipal de Pinhalão, Estado do Paraná em 09 de novembro de 2015.
Claudinei Benetti - Prefeito Municipal

MUNICÍPIO DE ARAPOTI
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A OUTUBRO 2015/BIMESTRE SETEMBRO-OUTUBRO

RREO - Anexo 1 (LRF, Art. 52, inciso I, alínea "a" e "b" do inciso I e § 1º)

Table with columns: DESPESAS, DOTAÇÃO INICIAL, DOTAÇÃO ATUALIZADA, DESPESAS EMPENHADAS, SALDO, DESPESAS LIQUIDADAS, SALDO, DESPESAS PAGAS ATÉ O BIMESTRE. Rows include Despesas Correntes, Pessoal, Juros, Outras Despesas Correntes, etc.

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPOTI

DIVISÃO DE LICITAÇÃO E COMPRAS

Ordem de
Serviços



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPOTI

RUA PLACÍDIO LEITE Nº 148 CENTRO CÍVICO FONE/FAX (0xx43) 3512-3000
CNPJ Nº 75.658.377/0001-31 - ARAPOTI - PARANÁ

474

ORDEM DE INÍCIO DE SERVIÇO

Nº 007/2015

Licitação: TOMADA DE PREÇOS Nº 006/2015

CONTRATO Nº: 266/2015

Contratada: L. FUJITA DE ALMEIDA CONSTRUÇÃO CIVIL LTDA.

CNPJ: 10.704.562/0001-70.

Valor: R\$ 155.682,64 (CENTO E CINQUENTA E CINCO MIL, SEISCENTOS E OITENTA E DOIS REAIS E SESENTA E QUATRO CENTAVOS).

Prazo: 150 (CENTO E CINQUENTA) DIAS CORRIDOS, CONTADOS A PARTIR DESTA ORDEM DE INÍCIO DE SERVIÇO.

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE REFORMA DA ORLANDO PINTO MENDES DO CENTRO MUNICIPAL EDUCAÇÃO INFANTIL E ENSINO FUNDAMENTAL NO DISTRITO DE CALÓGERAS, COM FORNECIMENTO DE MATERIAL E MÃO DE OBRA.

Local: RUA JOSE MOREIRA PAZ, Nº 160, DISTRITO DE CALÓGERAS, MUNICÍPIO DE ARAPOTI, ESTADO DO PARANÁ.

A Prefeitura Municipal de Arapoti, Paraná, inscrita no CNPJ nº 75.658.377/0001-31, autoriza a empresa supramencionada, através do **Contrato nº 266/2015**, celebrado entre as partes de acordo com a licitação **Tomada de Preços nº 006/2015** a dar início aos serviços da obra objeto do contrato acima, obedecendo às condições estabelecidas no Projeto Básico e demais documentos técnicos que se encontram anexos ao Instrumento Convocatório do certame que deu origem a esta ordem de serviço.

Arapoti/PR, em 11 de novembro de 2015.

BRAZ RIZZI

Prefeito Municipal

JOSE MAURO DE ALMEIDA AFONSO

Fiscal de Contrato

Ciente:

Em: 11/11/2015

MARCIO INOCENCIO DE ALMEIDA

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAPOTI

DIVISÃO DE LICITAÇÃO E COMPRAS

Publicação do
Extrato do
Resumo da
Ordem de
Serviços

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARAPOTI - PR
RUA PLACÍDIO LEITE Nº 148 CENTRO CÍVICO
CEP 84.990-000 / FONE (43) 3612-3000
CNPJ Nº 75.658.377/0001-31

**EXTRATO
ORDEM DE INÍCIO DE SERVIÇO**

Contrato nº 266/2015.

Ordem nº 007/2015

Tomada de Preços nº 006/2015.

Contratada: L. Fujita de Almeida Construção Civil Ltda.

Objeto: A Prefeitura Municipal de Arapoti, Paraná, inscrita no CNPJ nº 75.658.377/0001-31, autoriza a empresa supramencionada, através do Contrato nº 266/2015, celebrado entre as partes de acordo com a licitação Tomada de Preços nº 006/2015 a dar início aos serviços da obra objeto do contrato acima, obedecendo aos padrões técnicos e das exigências descritas na portaria nº 340 de 04 de março de 2013.

Prazo de Execução: 150 (cento e cinquenta) dias corridos.

Data: 11/11/2015.

OUTRAS PUBLICAÇÕES

SECRETARIA DE ESTADO ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA - SEAP DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO DE MATERIAIS - DEAM AVISO DE LICITAÇÃO PRECATORIO Nº 052/2015 DEVOLUÇÃO DO PRAZO

PROTÓCOLO Nº 13.890.287-5 OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE NUTRIÇÃO, COZINHA E FORNECIMENTO DE REFEIÇÕES TRANSPORTADAS...

ARAPOTI

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARAPOTI - PR RUA PLACÍDIO LEITE Nº 148 CENTRO CÍVICO CEP 84.990-000 / FONE (43) 3512-3000

AVISO DE LICITAÇÃO Edital de Pregão nº 116/2015. Processo nº 171/2015.

Objeto: Contratação de pessoa jurídica com fornecimento de mão de obra, equipamentos e materiais para limpeza e conservação visando atender as necessidades da Administração Municipal...

Protocolo dos Envelopes: Até as 08h30min do dia 27 de novembro de 2015.

Abertura dos Envelopes: No dia 27 de novembro de 2015, às 09h00min.

Valor Máximo: R\$ 421.077,86 (quatrocentos e vinte e um mil e setenta e seis reais e setenta e seis centavos).

Informações e Retirada do Edital: Maiores informações poderão ser obtidas na Rua Ondina Bueno Siqueira, nº 180 - Centro Cívico, Arapoti, Paraná...

Data Edital: 11/11/2015. Adão Rodrigues da Silva Pregoeiro

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARAPOTI - PR RUA PLACÍDIO LEITE Nº 148 CENTRO CÍVICO CEP 84.990-000 / FONE (43) 3512-3000

AVISO DE ABERTURA DO ENVELOPE Nº 02 Edital de Pregão Presencial nº 084/2015. Processo nº 102/2015.

O Pregoeiro Oficial, designado pelo Decreto nº 3.813, de 13 de agosto de 2015, abaixo assinado, torna público a quem interessar que a empresa CRISTIANO ALVES DE OLIVEIRA 07338775901 foi INABILITADA...

Abertura do Envelope: 17 de novembro de 2015, às 16h00min. Data: 11/11/2015. Idneir Antonio da Silva Pregoeiro

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARAPOTI - PR RUA PLACÍDIO LEITE Nº 148 CENTRO CÍVICO CEP 84.990-000 / FONE (43) 3512-3000

EXTRATO ORDEN DE INÍCIO DE SERVIÇO Contrato nº 266/2015. Ordem nº 007/2015. Tomada de Pregão nº 006/2015.

Contratada: L. Fujita de Almeida Construção Civil Ltda. Objeto: A Prefeitura Municipal de Arapoti, Paraná, inscrita no CNPJ nº 75.558.377/0001-31, autoriza a empresa supramencionada...

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARAPOTI ESTADO DO PARANÁ FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DIVISÃO DE LICITAÇÃO - licitacao@arapoti.pr.gov.br

PROCESSO DE CREDENCIAMENTO Nº 02/2014 Tomada Pública e promoção do Credenciamento (Chamamento Público) nº 23/08/2014, para que as secretarias municipais se propõem a credenciar.

PROCESSO DE MEDICINA Nº 02/2014 Objeto: Credenciamento de profissionais da área de saúde, pessoas físicas ou jurídicas, que tenham interesse em prestar serviços técnicos para a Secretaria Municipal de Saúde...

JABOTI

PREFEITURA MUNICIPAL DE JABOTI CNPJ: 75.969.667/0001-04 Praça Minas Gerais - Paço Municipal - Fone/fax: (0xx43) 3622-1122 CEP: 84.930-000 - Jaboti - Paraná DECRETO 85/2015

O Prefeito Municipal de Jaboti, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e em conformidade com a Lei Municipal nº 22/2014 de 08 de Outubro de 2014,

Art. 1º - Fica aberto no orçamento geral do exercício de 2015, um crédito adicional suplementar, no valor de R\$ 54.580,00 (Cinquenta e Quatro Mil Quinhentos e Oitenta Reais), conforme especificação a seguir:

05: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO CULTURA E ESPORTE; Acréscimo: 10.000,00 05.001: ENSINO FUNDAMENTAL: Abertura 12.361.0006.2014; TRANSPORTE ESCOLAR; Anulação 3.3.90.30.00.00; MATERIAL DE CONSUMO 1150; 00104; Demais Impostos Vinculados à Educação Básica Crédito adicional; Suplementar; Recurso do crédito adicional; Anulação de Dotações

05: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO CULTURA E ESPORTE; Acréscimo: 2.000,00 05.001: ENSINO FUNDAMENTAL; Abertura 12.361.0006.2014; TRANSPORTE ESCOLAR; Excesso de Arrecadação - Real - Vinculado 3.3.90.30.00.00; MATERIAL DE CONSUMO 1150; 00118; BB - FUNDENPATE 15018-9 Crédito adicional; Suplementar; Recurso do crédito adicional; Excesso de Arrecadação

05: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO CULTURA E ESPORTE; Acréscimo: 5.000,00 05.001: ENSINO FUNDAMENTAL; Abertura 12.361.0006.2015; MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL 3.3.90.30.00.00; MATERIAL DE CONSUMO 1320; 00104; Demais Impostos Vinculados à Educação Básica Crédito adicional; Suplementar; Recurso do crédito adicional; Anulação de Dotações

05: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO CULTURA E ESPORTE; Acréscimo: 310,00 05.001: ENSINO FUNDAMENTAL; Abertura 12.361.0006.2015; MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL; Superávit Financeiro Vinculado 3.3.90.30.00.00; MATERIAL DE CONSUMO 1330; 00118; BB - MERENDA ESCOLAR F: 118 C/C 29439-X Crédito adicional; Suplementar; Recurso do crédito adicional; Superávit Financeiro

05: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO CULTURA E ESPORTE; Acréscimo: 1.127,80 05.001: ENSINO FUNDAMENTAL; Abertura 12.361.0006.2015; MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL; Excesso de Arrecadação - Real - Vinculado 3.3.90.30.00.00; MATERIAL DE CONSUMO 1330; 00118; BB - MERENDA ESCOLAR F: 118 C/C 29439-X Crédito adicional; Suplementar; Recurso do crédito adicional; Excesso de Arrecadação

05: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO CULTURA E ESPORTE; Acréscimo: 1.142,20 05.002: ENSINO INFANTIL; Abertura 12.365.0005.2016; MERENDA ESCOLAR; Excesso de Arrecadação - Real - Vinculado 3.3.90.30.00.00; MATERIAL DE CONSUMO 1450; 00118; BB - MERENDA ESCOLAR F: 118 C/C 29439-X Crédito adicional; Suplementar; Recurso do crédito adicional; Excesso de Arrecadação

06: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE; Acréscimo: 1.000,00 06.001: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE; Abertura 10.301.0009.2023; MANUTENÇÃO SUS/IAH 3.3.90.36.00.00; OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA 1830; 00495; Atenção Básica Crédito adicional; Suplementar; Recurso do crédito adicional; Anulação de Dotações

06: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE; Acréscimo: 2.000,00 06.001: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE; Abertura 10.301.0009.2029; PROGRAMA AGENTES COMUNITÁRIAS DE SAÚDE 3.3.90.30.00.00; MATERIAL DE CONSUMO 200; 00495; Atenção Básica Crédito adicional; Suplementar; Recurso do crédito adicional; Anulação de Dotações

06: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE; Acréscimo: 8.000,00 06.001: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE; Abertura 10.301.0009.2027; MANUT FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE; Excesso de Arrecadação - Real - Vinculado 3.3.90.30.00.00; MATERIAL DE CONSUMO 2420; 00337; VIGIUSUS CUSTEIO C/C 335-2 Crédito adicional; Suplementar; Recurso do crédito adicional; Excesso de Arrecadação

06: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE; Acréscimo: 20.500,00 06.001: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE; Abertura 10.301.0009.2027; MANUT FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE; Excesso de Arrecadação - Real - Vinculado 3.3.90.30.00.00; OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA 2481; 00338; HOSP -SUS C/C 39471-8 Crédito adicional; Suplementar; Recurso do crédito adicional; Excesso de Arrecadação

06: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE; Acréscimo: 2.000,00 06.001: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE; Abertura 10.304.0009.2029; VIGILANCIA SANITARIA; Excesso de Arrecadação - Real - Vinculado 3.3.90.30.00.00; OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA 2690; 00497; Vigilância em Saúde Crédito adicional; Suplementar; Recurso do crédito adicional; Excesso de Arrecadação

08: SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL; Acréscimo: 1.500,00

08.002: FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL; Abertura 08.244.0012.2034; MANUT FUNDO MUNIC ASSISTENCIA SOCIAL; Excesso de Arrecadação - Real - Vinculado 3.3.90.30.00.00; MATERIAL DE CONSUMO 3450; 00777; IGD BOLSA FAMILIA C/C 344230 F: 777 Crédito adicional; Suplementar; Recurso do crédito adicional; Excesso de Arrecadação

Total: R\$ 54.580,00

Art. 2º - Os recursos destinados a cobertura de créditos adicional suplementar de que trata o artigo primeiro, decorrerá do cancelamento de dotações orçamentárias, no valor de R\$ 18.000,00 (Dezoto Mil Reais), previsto na Lei Federal 4.320/64, artigo 43, parágrafo 1º, inciso III, conforme especificação a seguir:

05: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO CULTURA E ESPORTE; Anulação: 15.000,00 05.001: ENSINO FUNDAMENTAL; Abertura 12.361.0006.2014; TRANSPORTE ESCOLAR; Anulação 4.4.90.52.00.00; EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 1240; 00104; Demais Impostos Vinculados à Educação Básica Crédito adicional; Suplementar; Recurso do crédito adicional; Anulação de Dotações

06: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE; Anulação: 2.000,00 06.001: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE; Abertura 10.301.0009.2022; PAB FIXO 4.4.90.52.00.00; EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 1800; 00495; Atenção Básica Crédito adicional; Suplementar; Recurso do crédito adicional; Anulação de Dotações

06: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE; Anulação: 1.000,00 06.001: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE; Abertura 10.301.0009.2025; PROGRAMA SAUDE DA FAMILIA - PSF 4.4.90.52.00.00; EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE 2100; 00495; Atenção Básica Crédito adicional; Suplementar; Recurso do crédito adicional; Anulação de Dotações

Total: R\$ 18.000,00

Art. 3º - Os recursos destinados a cobertura de créditos adicional suplementar de que trata o artigo primeiro, decorrerá do superávit financeiro de recurso vinculado, no valor de R\$ 310,00 (Trezentos e Dez Reais), previsto na Lei Federal 4.320/64, artigo 43, parágrafo 1º, inciso I.

1330; 00118; BB - MERENDA ESCOLAR F: 118 C/C 29439-X 310,00

Total: R\$ 310,00

Art. 4º - Os recursos destinados a cobertura de créditos adicional suplementar de que trata o artigo primeiro, decorrerá do excesso de arrecadação, no valor de R\$ 36.270,00 (Trinta e Seis Mil e Duzentos e Setenta Reais), previsto na Lei Federal 4.320/64, artigo 43, parágrafo 1º, inciso II, conforme especificação a seguir:

Receita 1.3.2.5.01.03.01.20 APLIC. FINANC. HOSP-SUS C/C 39.471-8 F: 338 500,00 1.7.2.2.33.01.00.00 MELHORIA HOSPITALR-HOS-SUS C/C 39.471-8 F: 338 20.000,00 1.7.2.2.33.03.00.00 CEF-VIGIASUS C/C 335-2 F: 337 8.000,00 1.7.2.1.33.10.99.05 VIGILANCIA SANITARIA - VG 137-9 CEF 2.000,00 1.7.2.1.34.99.01.00 IGD BOLSA FAMILIA 34.423-0 1.500,00 1.7.2.1.35.99.01.00 MERENDA ESCOLAR FONTE 118 C/C 29.439-X 2.270,00 1.7.6.1.02.01.00.00 TRANSF. CONV. PROG. NAC. T.ESCOLAR-PNATE F: 116 2.000,00

Total: R\$ 36.270,00

Art. 5º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

Jaboti 11 de Novembro de 2015.

VANDERLEY DE SIQUEIRA E SILVA - Prefeito Municipal -

PORTARIA Nº 155/2015

O Prefeito Municipal de Jaboti, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei:

RE S O L V E: Conceder ao Servidor, Juvenil Aparecido Curan, RG nº 7.683.133-5 ocupante do Cargo de Operário Braçal, desta Municipalidade, 03 (três meses) de Licença Prêmio, baseado no Artigo 114, § Único da Lei 33 de 30 de junho de 1994, a partir de 09/11/2015, correspondente ao período aquisitivo de 2008/2013.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Jaboti, 03 de novembro de 2015.

VANDERLEY DE SIQUEIRA E SILVA PREFEITO MUNICIPAL

DECRETO Nº 02/2015

Eu, Presidente do Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Jaboti, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a Lei Orçamentária nº 22/2014, de 08/10/2014, DECRETA

Art. 1º - Fica aberto no orçamento geral do exercício de 2015, um crédito adicional suplementar, no valor de R\$ 150.000,00 (Cento e cinquenta mil reais), conforme especificação a seguir:

01 INST PREV SERVIDORES PUBL MUNIC JABOTI 01.001 INST PREV SERVIDORES PUBL MUNIC JABOTI 09.272.0012.02001 - MANUTENÇÃO DOS INATIVOS E PEN-

Valor Máximo: R\$ 421.077,00 (quatrocentos e sete reais e sessenta e seis centavos).

Informações e Retirada do Edital: Maiores informações poderão ser obtidas na Rua Ondina Bueno Siqueira, nº 180 - Centro Cívico, Arapoti, Paraná, telefones: (43) 3512-3000/3001, no horário das 08h00min às 11h30min e das 13h00min às 17h30min / site: www.arapoti.pr.gov.br / email: licitacao@arapoti.pr.gov.

Data Edital: 11/11/2015.
Adão Rodrigues da Silva
Pregoeiro

478

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARAPOTI - PR
RUA PLACÍDIO LEITE Nº 148 CENTRO CÍVICO
CEP 84.990-000 / FONE (43) 3512-3000
CNPJ Nº 75.658.377/0001-31

AVISO DE ABERTURA DO ENVELOPE Nº 02

Edital de Pregão Presencial nº 084/2015.
Processo nº 102/2015.

O Pregoeiro Oficial, designado pelo Decreto nº 3.913, de 13 de agosto de 2015, abaixo assinado, torna público a quem interessar que a empresa **CRISTIANO ALVES DE OLIVEIRA 07336775901** foi **INABILITADA** do processo licitatório supracitado em 04/11/2015. A nova data de abertura do **ENVELOPE Nº 02 DE HABILITAÇÃO** da empresa **"ALEX PAULO DE MELO 98093428968"**, segunda colocada, fica marcada para o dia **17 de novembro de 2015, às 16h00min**, na sala de licitação no Centro Administrativo Municipal, sito a Rua Ondina Bueno Siqueira, nº 180, Centro Cívico, Arapoti, Paraná

Abertura do Envelope: 17 de novembro de 2015, às 16h00min.
Data: 11/11/2015.

Idineu Antonio da Silva
Pregoeiro

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARAPOTI - PR
RUA PLACÍDIO LEITE Nº 148 CENTRO CÍVICO
CEP 84.990-000 / FONE (43) 3512-3000
CNPJ Nº 75.658.377/0001-31

EXTRATO
ORDEN DE INÍCIO DE SERVIÇO

Contrato nº 266/2015.

Ordem nº 007/2015

Tomada de Preços nº 006/2015.

Contratada: L. Fujita de Almeida Construção Civil Ltda.

Objeto: A Prefeitura Municipal de Arapoti, Paraná, inscrita no CNPJ nº 75.658.377/0001-31, autoriza a empresa supramencionada, através do **Contrato nº 266/2015**, celebrado entre as partes de acordo com a licitação **Tomada de Preços nº 006/2015** a dar início aos serviços da obra objeto do contrato acima, obedecendo aos padrões técnicos e das exigências descritas na portaria nº 340 de 04 de março de 2013.

Prazo de Execução: 150 (cento e cinquenta) dias corridos.

Data: 11/11/2015.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ARAPOTI
ESTADO DO PARANÁ
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
DIVISÃO DE LICITAÇÃO - licitacao@arapoti.pr.gov.br
RUA PLACÍDIO LEITE Nº 148 CENTRO CÍVICO
CEP 84990-000 FONE (043) 3512-3000/3001
CNPJ Nº 75.658.377/0001-31 - 09.277.712/0001-27

PRORROGAÇÃO DE CREDENCIAMENTO

Torna-se Público a prorrogação do Credenciamento (Chamamento Público) até 23/08/2016, para que os interessados entreguem a proposta de credenciamento.

PROCESSO DE INEXIGIBILIDADE 001/2014

PROCESSO 026/2014

Objeto: Credenciamento de profissionais da área de saúde, pessoas físicas ou jurídicas, que tenham interesse em prestar serviços técnicos para a Secretaria municipal de saúde. Quaisquer interessados poderão encaminhar a documentação necessária para firmarem o contrato de adesão, enquanto perdurar a vigência desta prorrogação.

O edital de Credenciamento encontrar-se-á à disposição dos interessados no Centro Administrativo Municipal (CAM) na Rua Ondina Bueno Siqueira, nº 180, Centro Cívico, Arapoti Paraná, CEP 84.990-000, no horário de 08:00h às 11:30h e das 13:00 às 17:30h, ou solicitando por e-mail: licitacao@arapoti.pr.gov.br, ou pelo fone (43) 3512-3000.

3.3.90.30.00.00; MATERIAL DE CONSUMO 1330; 00118; BB - MERENDA ESCOLAR F: 118 Crédito adicional.; Suplementar; Recurso do crédito Excesso de Arrecadação

05; SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO O ESPORTE ; Acréscimo; 1.142,20 05.002; ENSINO INFANTIL; Abertura 12.365.0005.2016; MERENDA ESCOLAR; Excesso de Arrecadação - Real - Vinculado 3.3.90.30.00.00; MATERIAL DE CONSUMO 1450; 00118; BB - MERENDA ESCOLAR F: 118 Crédito adicional.; Suplementar; Recurso do crédito Excesso de Arrecadação

06; SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE; Acréscimo 1.000,00 06.001; FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE; Abertura 10.301.0009.2023; MANUTENÇÃO SUS/AIH 3.3.90.36.00.00; OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIRA SOA FÍSICA 1830; 00495; Atenção Básica Crédito adicional.; Suplementar; Recurso do crédito Anulação de Dotações

06; SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE; Acréscimo 2.000,00 06.001; FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE; Abertura 10.301.0009.2026; PROGRAMA AGENTES COMUNITÁRIOS DE SAÚDE 3.3.90.30.00.00; MATERIAL DE CONSUMO 2200; 00495; Atenção Básica Crédito adicional.; Suplementar; Recurso do crédito Anulação de Dotações

06; SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE; Acréscimo 8.000,00 06.001; FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE; Abertura 10.301.0009.2027; MANUT FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Excesso de Arrecadação - Real - Vinculado 3.3.90.30.00.00; MATERIAL DE CONSUMO 2420; 00337; VIGIASUS CUSTEIO C/C 335-2 Crédito adicional.; Suplementar; Recurso do crédito Excesso de Arrecadação

06; SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE; Acréscimo 20.500,00 06.001; FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE; Abertura 10.301.0009.2027; MANUT FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE Excesso de Arrecadação - Real - Vinculado 3.3.90.39.00.00; OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIRA SOA JURÍDICA 2481; 00338; HOSP -SUS C/C 39471-8 Crédito adicional.; Suplementar; Recurso do crédito Excesso de Arrecadação

06; SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE; Acréscimo 2.000,00 06.001; FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE; Abertura 10.304.0009.2029; VIGILANCIA SANITARIA; Excesso de Arrecadação - Real - Vinculado 3.3.90.39.00.00; OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIRA SOA JURÍDICA 2690; 00497; Vigilância em Saúde Crédito adicional.; Suplementar; Recurso do crédito Excesso de Arrecadação

08; SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL; Acréscimo; 1.500,00